

# 野球場をご使用になる皆様へ

## 1 ご使用の前に…

- ① 許可証を窓口までご提示ください。(グラウンド開放期間中は野球場事務室に、冬期間は、総合体育館事務室までお願いします。)

## 2 ご使用中…

- ① ネット等の備品の出し入れの際は、事務室までお知らせください。
- ② 備品等は、本来の目的以外での使用はご遠慮ください。
- ③ グラウンド内(ダッグアウト及び屋内練習場)での水分補給以外の飲食はご遠慮ください。
- ④ 球場内で同時に2種類以上の練習は可能ですが、試合中にグラウンド内で他の練習はご遠慮ください。
- ⑤ 屋内練習場でティーバッティング練習を行う際は、囲いのネットに向かって直接打たないようにしてください。また、仮設ネット(フルネット等)を張り囲いネットを保護する場合も、ネットに直接結び付けずに鉄柱間にロープを張り、そのロープに仮設ネットを張り行ってください。

## 3 ご使用の後に…

- ① 申請いただいた時間には、準備から後片付けの時間も含まれています。時間内での後片付けと、使用施設の整備をお願いします。

【整備方法：・マウンド、バッターボックス、各守備位置はトシがけを行い、ファールグラウンドを含めた土の部分全てのブラがけをお願いします。(マウンド、バッターボックスは、水を入れての整備をお願いします。)

・試合及び大会等で管理棟内、ダッグアウトを使用した場合は、清掃をお願いします。】

- ② ご使用前にお渡しした使用票に、必要事項をご記入いただき、窓口へご提出ください。

## 4 お願い

- ① 芝生内でのウォーミングアップ及びクールダウン時、スパイクを履いての使用はご遠慮ください。(芝生保護のため)
- ② 芝生内に仮設フェンスを設置する場合は、杭の打ち込み式フェンスは許可しません。
- ③ 大会及び催物等での使用で、多数の来場者が予定されている場合は、事前に打合せをお願いします。
- ④ 天候不良によるキャンセルは、原則使用開始時間の2時間前よりお受けいたします。または、スポーツセンターより使用ができない旨のご連絡をさせていただきます。
- ⑤ 喫煙は、1塁・3塁側の選手出入口の正面玄関寄り及び、正面玄関外側にてお願いします。
- ⑥ スポーツ施設ですので、飲酒は厳に慎んでください。
- ⑦ 敷地内、施設内は火気厳禁となります。(イベント等で使用を検討している場合は、予めご相談ください。)
- ⑧ 使用時に発生したゴミ等は、全て持ち帰りをお願いします。
- ⑨ 管理棟内は土足可(スパイクは不可)となっておりますが、放送室内のみ土足禁止となります。
- ⑩ お車は駐車場内にお止めいただき、事故防止のために、通路への駐車はご遠慮ください。参加者及び参観者にも御周知ください。(傷病者発生時に緊急車両が通れないことのないようご協力ください。)
- ⑪ プレーヤー及び参観者に傷病等が発生し、救急搬送を要する場合は、事務室までご連絡ください。事務室から消防本部に救急搬送を要請します。(敷地及び施設内での緊急車両の誘導を迅速に行うために個人での連絡はご遠慮ください。)また、当施設はAED(自動体外式除細動器)を設置し、普通救命講習を修了した職員が万が一に備えています。
- ⑫ 冬期間(12月から3月)の屋内練習場の抽選会での申請時間等の制限を廃止します。

# 野球場(スコアボード)をご使用になる皆様へ

平成22年4月からLED付磁気反転式(パソコンでの操作)に新しく変わりました。

## 1 スコアボード操作説明を受けている団体(個人)は…

- ① 使用日の1週間前(休館日を含まない)までに、総合体育館で使用申請の手続きを行ってください。
- ② 使用日の3日前(休館日を含まない)まで、スコアボードに表示するチーム名・選手名・審判名(以下「データ」という。)をWindowsのメモ帳に入力し、スポーツセンター宛にメールで送ってください。なお、大会で使用する場合は、各チームのデータを大会主催者が一括してメールで送ってください。※メールアドレス([ten-spoc@cup.ocn.ne.jp](mailto:ten-spoc@cup.ocn.ne.jp))
- ③ 使用当日まで、職員がデータ入力を行います。
- ④ 使用の際は、職員の指示に従って御使用ください。

## 2 スコアボード操作説明を受けていない団体(個人)は…

- ① 使用日の10日前(休館日を含まない)までに、総合体育館で使用申請の手続きを行ってください。その後に職員がスコアボード操作方法の説明をさせていただきます。(申請の時間帯等によっては、日時を改めていただく場合がありますので、御連絡をいただいたのち御来館ください。)
- ② 使用日の3日前(休館日を含まない)まで、スコアボードに表示するデータをWindowsのメモ帳に入力し、スポーツセンター宛にメールで送ってください。なお、大会で使用する場合は、各チームのデータを大会主催者が一括してメールで送ってください。※メールアドレス([ten-spoc@cup.ocn.ne.jp](mailto:ten-spoc@cup.ocn.ne.jp))
- ③ 使用当日まで、職員がデータ入力を行います。
- ④ 使用の際は、職員の指示に従って御使用ください。

## 3 メールでのデータ内容について

- ① チーム名は、全角3文字以内でお願いします。
- ② 選手名は、全角3文字以内でお願いします。(名字が同じ選手の場合には4文字まで可能)
- ③ 背番号は、0から999までの半角数字でお願いします。
- ④ 審判名は、全角3文字以内でお願いします。(名字が同じ審判の場合には4文字まで可能)

### 選手及び背番号の記入例

佐々木,11 (名前の後のコンマは半角で、背番号も半角で入力してください。)

## 4 ご使用中…

- ① 使用中にトラブルが生じた場合は、速やかに職員に申し出てください。
- ② 球速機(スピードガン)は、マウンドに照準が合わせてあるため、小学生、ソフトボール等での使用はできません。
- ③ スコアボードの表示は、得点及びカウントのみの使用も可能です。この場合は、あらかじめチームのデータを送っていただく必要はありません。
- ④ スコアボードシステムが設置されている記録室は、土足は厳禁です。
- ⑤ スコアボードシステムを使用する際は、砂ぼこり等が故障の原因となりますので、必ずグラウンド側の窓を閉めて操作ください。

## 5 その他

- ① 使用したデータは、当センターで管理させていただきます。
- ② パソコンには、個人が所有するUSBメモリ及びFD、CD、DVDを直接挿入することも可能ですが、ウイルス等の感染によるスコアボードシステムの故障を未然に防ぐため、それらの使用は絶対にしないでください。御協力お願いいたします。